

KS-manual	Rev.nr. 1	Dato 25.07.2017	Utarbeidet av: L.L
Avfallsplan		Side 1 av 1	Godkjent: R.H

AVFALLSPLAN FOR HAVN – FORSAND SANDKOMPANI AS



FORSAND SANDKOMPANI AS
FOSSAVEGEN 204
4110 FORSAND

Utarbeidet 24.04.2017
Godkjent 05.07.2017

KS-manual	Rev.nr. 1	Dato 25.07.2017	Utarbeidet av: L.L
Avfallsplan		Side 1 av 1	Godkjent: R.H

HAVN OMFATTET AV PLAN, INKL. ADRESSE OG GNR/BNR

Havnen hos Forsand Sandkompani AS er en privat havn som bedriften leier av grunneiger Inge Fossan, Gnr 41 Bnr1 Fnr 1. Vi har 90 meter lastekai og laster direkte om bord i båter med størrelse opp til 4000 tonn. Dybde ca. 6meter.
Havnen er en av/på ISPS havn.

STØRRELSE OG AKTIVITET I HAVNEN

Havnen anløpes normal av Bulkskip/Lastebåter som frakter tilslagsmaterialer i båtens lasterom. Tilslagsmaterialer er sand og steinmaterialer som losses med transportbånd direkte i båten lasterom. Paller med tørrmørtel blir kjørt om bord i båten med truck.

BEHOV FOR Å LEVERE AVFALL I HAVNEN

Skip ønsker i liten grad å levere avfall i bedriftens havn. Skulle skip melde et ønske om dette, håndteres avfallet i bedriftens eksisterende system. Tilbakemelding fra skipene som normal ankommer havna, er at de har inngått samarebeidsavtale med egne avfallsmottak for avfallshåndtering eller at kun restavfall/matavfall vil bli levert.

GEBYRSYSTEM

Fast gebyr pr.anløp er kr 200,-+mva for avfallshåndtering
Dette dekker 2 plassekker med vanlig resavfall (ikke farlig avfall)
Mengder utover dette belastes kr 100,- +mva pr. levert std. bossekk med vanlig avfall.
For utsending av faktura belastes i tillegg kr 100,-
Skip med regelmessig anløp kan avtale fast årspris på ant.anløp.

Annen type avfall etter avtale og basert på standard priser fra mottak, med tillegg av 25% + transport.

Avfallsgebyr skal innkreves uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til mottaksordningen.

Bortfall av gebyr kan skje dersom avfall fra skipet leveres fast i annen havn, eller særlige hensyn tilsier det. Særlig hensyn som grunnlag for bortfall av gebyr, forsetter helt spesielle tilfeller, for eksempel at et skip søker nødhavn.

Levering av avfall som bedriften ikke betjener til vanlig må det meldes fra om i god tid, slik at bedriften får gjort avtale med godkjent mottak om direkte transport.

KS-manual	Rev.nr. 1	Dato 25.07.2017	Utarbeidet av: L.L
Avfallsplan		Side 1 av 1	Godkjent: R.H

MOTTAKSORDNING FOR AVFALL FRA SKIP

Bedriften har et etablert system for avfallhåndtering og samarbeider med godkjent mottak - Norsk Gjennvinning avd. Tau. Bedriften har et eget miljøhjørne hvor det er avfallskonteinere tilpasset og beregnet for den avfallsmengde som genereres i bedriftens ordinære virksomhet.

Avfallsbehandling iht. Forurensningsforskriften bestemmelser vedr. mottaksordninger i havner inngår i dette systemet og skal sorteres og behandles etter samme kriterier som bedriftens øvrige avfall.

Alt farlig avfall deklarerer elektronisk på www.avfallsdeklarerer.no

Skip som anløper havnen og som melder behov for å levere avfall, kan levere sitt ordinære avfall her når dette skjer i tråd med beskrivelsene videre i denne planen. Avfallet skal være forsvarlig pakket f.eks. i sekker, og føres da bort til bedriftens eget sorteringsanlegg av skipet mannskap etter avtale, eller ved at det transpøreres av vårt personell etter avtale.

KONTAKTPERSONER/KOMMUNIKASJON MED BRUKERNE

Bedriften skal holde løpende kontakt med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre berørte parter.

Kontaktpersoner:

KS/HMS – leder tlf: 51700675

Daglig Leder tlf: 482 42 836

Vakt tlf: 915 69 465

INFORMASJON TIL HAVNEBRUKERNE

All info ang. avfallshåndtering av avfall fra skip blir lagt ut på bedriftens hjemmeside

AVVIK VED MOTTAKSORDNINGEN

Tilbakemelding om avvik ved mottaksordningen fra havnebrukerne kan leveres lastevakt eller sendes til oss på mail post@sandkompaniet.no.

Alle avvik blir behandlet iht. bedriftens interne avviksbehandlingsystem.

EVALUERING/ NY GODKJENNING AV PLANEN

Avfallsplanen skal evalueres og oversendes for ny godkjenning minst hvert tredje år og ved vesentlige endringer i driften av havnen. **Godkjenningen gjelder i 3 år** fra den dato fylkesmannen godkjente planen. **Ved ny godkjenning må utkast til avfallsplan sendes fylkesmannen senest 3 måneder før gjeldene avfallsplan utløper.** Oppgi hvilke endringer som er gjort og i så fall hvilke, er ingenn endringer utført så skriv det.

Vedlegg 1: Avfallsplan

Vedlegg 2: Skjema for utfylling før anløp i havna

Vedlegg 3: Skjema for leveranse av avfall fra skip/ Skjema for tilbakemelding om avvik ved mottaksordningen